

参加者募集要項

1 事業目的

本事業は、グローバルに活躍し、将来地域の文化や産業を支える担い手の育成のために、県教育委員会が海外インターンシップを企画し、県内企業の海外事業所等を訪問し、交流・視察や就労体験等を行う機会を提供することを目的とする。

2 研修先、研修期間および募集人数

- (1) 研修先 台湾における県内企業の海外事業所等
- (2) 研修期間 2024年3月13日(水)～3月17日(日) 4泊5日
- (3) 募集人数 高校生10名

3 参加者の条件

- (1) 県内に在住し、県内の公・私立高等学校に在学する1、2学年であること。
- (2) 海外に進出した県内企業等に興味をもち、国際交流・協力に関心があり、積極的に取り組む意欲のあること。
- (3) 心身ともに健康で、協調性に富み、規律ある行動ができること。
- (4) 本事業の参加者としてふさわしい人物で、学校長の推薦があること。

4 応募方法と提出書類

- (1) 参加希望者は次の①～⑤(⑤は該当者のみ)の書類を学校に提出してください。
 - ① 出願調書(別紙様式1)
 - ② プロフィールシート(別紙様式2)
 - ③ 学校長の推薦書(別紙様式3)
 - ④ 健康診断書(様式自由。学校の健康診断書の写しも可)
 - ⑤ 課税証明書または非課税証明書(市町村民税所得割額が非課税である世帯の場合)
- (2) 各学校が取りまとめ、11月30日(木)17時までに山梨県教育庁高校教育課へ、書類を県庁便、簡易書留郵便による郵送又は持参(持参の場合は、必ず事前に山梨県高校生国際交流推進事業 海外インターンシップ担当へ連絡を入れること。持ち込みの時間は、平日午前9時から午後5時まで)のこと。

5 参加者の決定

提出書類とオンライン面接(詳細は後日連絡)で選考し、12月中旬までに学校に連絡します。

6 【予定】事業実施日程

	開催月日	会場	内容
事前研修	1月中旬	オンライン	事業の趣旨説明、渡航ガイダンス等
	2月中旬	県内企業等または オンライン	企業研究・課題設定 事業所見学・講話等
海外インターンシップ	3月13日(水)	甲府～台湾（台北市）	
	3月14日(木)	大月精工台北支社、三井住友銀行台北支社、TSMC 博物館	
	3月15日(金)	台湾大学キャンパスツアー、故宮博物館、忠烈祠、九份観光	
	3月16日(土)	龍山寺、中正紀念堂、101 展望台、総統府、士林夜市	
	3月17日(日)	台湾（台北市）～甲府	

7 参加費用

(1) 旅行会社に支払う費用：一人当たり25万円程度

内訳：①山梨県教育委員会からの補助金15万円＋自己負担10万円程度

②市町村民税所得割額が非課税である世帯の場合は、予算の範囲内で選考し、全額が補助されます。

※ 研修先や燃料の価格変動等により金額に変更がある場合があります。

(2) (1)に含まれない経費

- ① 本事業の参加者となるための選考費用や事前学習のために必要となる交通費など、海外インターンシップに行く前に生じる費用
- ② 出発当日の集合場所までの交通費、研修先での飲食費等の小遣い、電話等の通信諸費用、任意の傷害保険料等の保険代など、私的活動に係る費用
- ③ 渡航手続き関係諸費用（旅券印紙代、査証料、任意の予防接種料金等）
- ④ 3月15日、16日自由昼食代、16日自由夕食代

8 研修

原則として、課題の設定やオリエンテーション等の事前研修を含む全ての日程に参加すること（6 事業実施日程を参照）

9 その他

(1) 帰国後、事業実施報告書に掲載するため、報告書（800～1,000字程度）を提出していただきます。

(2) 教育委員会等が作成する資料やホームページに、事業参加中の写真を掲載することがありますので、御了承ください。

【問い合わせ】

山梨県教育庁高校教育課 高校生国際交流推進事業・海外インターンシップ担当 小関・渡邊
〒400-8504 甲府市丸の内一丁目6-1

TEL：055-223-1763 E-mail：koseki-pggc@pref.yamanashi.lg.jp（小関）

山梨県高校生国際交流推進事業（海外インターンシップ） 出願者提出書類について

出願者は、在籍学校を通じて提出書類を請求し、次の留意事項に従って書類等を学校へ提出してください。

提出書類	留意事項
出願調書 (別紙様式1)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 手書き（鉛筆は不可）かパソコンで記入すること。 ○ パソコンの場合は、フォントサイズ12ポイント ○ 本人名と保護者名は、本人直筆・保護者直筆であること。 ○ 顔写真（3か月以内に撮影）を貼付すること。 ○ 押印を忘れないこと。（保護者のみ） ○ ローマ字はパスポートと同じつづりにすること。パスポート申請予定者については出願調書記載のつづりを控えておき、パスポートと異なることがないように注意すること。（出願調書記載のローマ字で航空券を申し込みます。パスポートと1文字でもつづりが異なると搭乗できません）
プロフィールシート (別紙様式2)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 手書き（鉛筆は不可）かパソコンで記入すること。 ○ パソコンの場合は、フォントサイズ12ポイント
学校長の 推薦書 (別紙様式3)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 手書き（鉛筆は不可）かパソコンで記入すること。 ○ 推薦者は、出願者が在籍している校長に限る。 <p style="text-align: center;">※上記は、推薦者により厳封されたものであること。</p>
健康診断書	○様式は自由。学校の健康診断書の写しも可とする。
課税証明書 または非課税証明書	<ul style="list-style-type: none"> ○市町村民税所得割額が非課税である世帯の場合は、課税証明書または非課税証明書すること。 ※上記は、該当する世帯のみ

(注) 提出された書類は厳正に管理し、その情報は本事業以外には利用しません。

また、提出された書類は、補助金交付の有無に関わらず返却しません。

【受付期間】

令和5年11月6日（月）から11月30日（木）17時まで

【書類提出先】

各学校が取りまとめ、県庁便、簡易書留郵便による郵送又は持参（持参の場合は、必ず事前に山梨県高校生国際交流推進事業 海外インターンシップ担当へ連絡を入れること。持ち込みの時間は、平日午前9時から午後5時まで）のこと。

山梨県教育庁高校教育課 山梨県高校生国際交流推進事業担当 小関・渡邊
〒400 - 8504 甲府市丸の内一丁目6-1
TEL:055-223-1763 E-mail:koseki-pggc@pref.yamanashi.lg.jp

※記入しないこと
受付番号：

山梨県高校生国際交流推進事業・海外インターンシップ出願調書

山梨県教育委員会教育長 殿

山梨県高校生国際交流推進事業への参加を希望するため
下記のとおり出願します。

年 月 日

写真貼付
3か月以内に撮影、
無帽、無背景のもの
(裏面に氏名を記入)
4cm × 3cm

本人氏名

出願に同意します。

保護者氏名

印

※申請日現在で記入してください。オンライン面接を行うため、本人のEmailアドレスは必須です。

氏名	漢字	姓	名		
	ローマ字 (パスポート 記載のもの)	Family	First		
性別		生年 月日	平成	年	月 日生 (満 歳)
現住所	〒			TEL:	
				携帯:	
				Email:	
在籍 学校名	※学校名、学科・コース等を記入のこと				
				(学科・コース)
				(学年) 在学中
保護者 連絡先	氏名			TEL:	
	〒			携帯:	
				Email:	

趣味・特技	※取得資格や級等があれば記入	
外国語能力	※検定試験（実用英語技能検定、実用フランス語技能検定試験等）の取得資格やスコアを記入	
食品・ペットアレルギー等、健康面で事前に報告しておきたいこと		
※第2希望の有無 （補助金35万円対象世帯のみ）	全額補助金の対象者（非課税世帯のみ）としての選考において不採用となった場合の第2希望（補助金15万円枠）について、以下のどちらかに○をつけてください。	
		補助金15万円の対象者としての選考を希望する
		本留学プログラムへの申し込みを辞退する

【A4判1ページ以内で記入】

(1) 志望動機、(2) 帰国後の研修経験の生かし方の2つについて、それぞれ番号を付けて記入してください。

学校名 _____ 高等学校 氏名 _____

