

(様式1)

令和 年 月 日				
決 裁	校 長	事務長	事務次長	担 当

次の申請書のとおり発行してよろしいか
伺います。

申請年月日 令和 年 月 日

山梨県立甲府西高等学校長 殿

証明書発行申請書

次のとおり証明書の発行を、手数料（一通につき 400 円）を添えて申請します。

1. 申請をされる方

申請者 氏名		本人との 続柄		電話番号	
-----------	--	------------	--	------	--

2. 証明書が必要な方

ふりがな		生 年 月 日	昭・平 年 月 日
氏 名	(旧姓)		
現住所	※住民票のある住所を記入すること。 〒	卒業年月日	昭和 平成 令和 年 3 月卒業 組
※ 郵送先	〒		

※郵送の方で、郵送先が別の住所の場合は、両方とも記入してください。

3. 種 別

証明書に用いる言語		日本語 ・ 英語			
卒業証明書	通	調 査 書	通	成績証明書	通
その他証明書 ()	通	計	通	金 額 @ 4 0 0 円	円

4. 使用目的 進学 就職 その他 ()

※ 発行番号 NO. ～ NO.

山梨県収入証紙添付欄

受領年月日	令和 年 月 日
受領者氏名	