

(別紙)

令和6年度採用 会計年度任用職員 募集要項

山梨県立甲府西高等学校

1 目的

この実施要項は、令和6年度に採用する山梨県立甲府西高等学校に勤務する会計年度任用職員の募集について定めたものである。

2 募集する職種

- (1) 非常勤実習助手（理科・視聴覚）……1名

3 受検資格

次の各号に該当すること。

- (1) 地方公務員法第16条及び学校教育法第9条の欠格条項に該当しない者

4 任用期間

- (1) 非常勤実習助手

……原則として令和6年4月 1日～令和6年7月23日（前期）

令和6年8月22日～令和7年3月31日（後期）

5 勤務時間

- (1) 非常勤実習助手

①週あたり20時間

6 出願手続

- (1) 出願に必要な書類等

①志願書（別紙様式1）

②履歴書（別紙様式2）

- (2) 出願書類の提出

①提出先 〒400-0064 山梨県甲府市下飯田4丁目1-1

山梨県立甲府西高等学校 教頭 大木あて

②提出方法 郵送又は持参（メール便等の消印のないものは不可）

出願書類は、封筒に入れ、表面に「会計年度任用職員志願書在中」と朱書すること。

③受付期間 令和6年3月8日（金）～3月19日（月）（必着）

持参する場合の受付時間は、午前9時から12時まで

午後1時から 5時まで

ただし、土曜日、日曜日及び祝日を除く。

7 検査内容

(1) 書類選考検査

本校において、出願書類により書類選考検査を行う。

(2) 面接諮問検査

①日時 書類選考検査終了後、電話にて連絡する。

②会場 〒400-0064 山梨県甲府市下飯田4丁目1-1
山梨県立甲府西高等学校

8 検査結果

採用予定者には、令和6年3月19日頃以降に本人に連絡する。

9 採用連絡後の書類提出

採用予定として連絡を受けた者は、本校に必要な書類を提出すること。

提出先 〒400-0064 山梨県甲府市下飯田4丁目1-1
山梨県立甲府西高等学校 教頭 大木あて

10 報酬（報酬額は見込であり、今後変更の可能性があります。）

非常勤実習助手

1,650円/時間

通勤のために要した費用については勤務日数に応じて支給する。

期末手当については支給しない。

11 勤務時間、勤務内容

面接諮問検査時に連絡する。

12 問い合わせ先

山梨県立甲府西高等学校 教頭 大木 TEL055-228-5161

13 その他

記載された個人情報、選考検査の実施及び会計年度任用職員の任用のために使用し、その他の目的では利用しない。